

Application number:

Please do not complete – (เฉพาะเจ้าหน้าที่ PHPT)

PHPT decision –

Date started working at PHPT _____

ID Picture

รูปภาพ

ใบสมัครงาน PHPT

Application Form

วันที่สมัคร _____

ตำแหน่ง - Desired position	เริ่มงานได้วันที่ - Date you could start working - _____	เงินเดือนที่ต้องการ - Expected salary B/month
-------------------------------------	---	---

● คุณทราบข่าวการสมัครงานนี้ได้อย่างไร - How did you know about this position at PHPT?

หนังสือพิมพ์ - Newspaper?

อินเทอร์เน็ต - Internet, web?

โรงเรียน /มหาวิทยาลัย กรุณาระบุชื่อ - School/University ? specify where:

พนักงานที่ทำงาน ณ PHPT หากใช้โปรดระบุชื่อ - PHPT Staff ?, if yes, please give his/her name

อื่นๆ - other :

รายละเอียดส่วนตัว (Please fill the personal information in Thai AND English)

ชื่อ-สกุล: นาย/นาง/น.ส. บัตรประชาชนเลขที่ - ID Card No

Name: Mr. - Miss - Mrs. บัตรหมดอายุ - Expiration date

อายุ - Age ออกให้ ณ. - Issued at

วัน เดือน ปี เกิด - Date of birth _____

สถานที่เกิด - Place of birth

ที่อยู่ปัจจุบัน (ภาษาไทย).....

Address in English

โทรศัพท์ - Telephone .

อีเมล -E-mail:

สถานภาพสมรส - Marital status: โสด - Single แต่งงาน -Married

กรุณากรอกเป็นภาษาอังกฤษหากท่านสามารถทำได้ - Please fill out the remaining of this form in English if possible

ประวัติการศึกษา - Educational Background

การศึกษา (Education)	ชื่อสถานศึกษา (Name of Institution)	สำเร็จเมื่อ (1st year - last year)	วิชาเอก (Major)	ระดับคะแนน (GPA)	ระดับ (Degree)
มัธยมศึกษา Secondary School					
อาชีวศึกษา College					
มหาวิทยาลัย University					
อื่นๆ Others					

หมายเหตุ : กรุณานำประวัติย่อ เอกสารทางราชการ หลักฐานการศึกษา และอ่านเอกสารเกี่ยวกับเอช ไอ วี รวมทั้งโครงการ PHPT ก่อนจะเข้ารับการ

สัมภาษณ์ ท่านสามารถขอเอกสารนี้จากเจ้าหน้าที่ หรือ เข้าไปดูในเว็บไซต์ www.phpt.org

If you are invited for an interview by a PHPT representative, please make sure that you have read some documents about HIV & PHPT (You can also visit www.phpt.org), and bring your resume, a copy of your ID card and transcript of your university grades

กรุณาเขียนชื่อของท่าน ด้านขวามือบนของกระดาษทุก ๆ แผ่น :

กรณารอกเป็นภาษาอังกฤษถ้าเป็นไปได้					
ประวัติการทำงาน / ฝึกงาน - Work history					
ตั้งแต่ (From)	ถึง (To)	ชื่อบริษัท (Company)	ตำแหน่ง (Position)	เงินเดือน (Ending Salary)	สาเหตุที่ออก (Reason for leaving)
ความสามารถทางด้านทักษะ (Skills)					
โปรดระบุ: 1 พอใช้-2 ดี-3 ดีมาก Please assess your skills as follows: 1 Poor - 2 Good - 3 Excellent					
ภาษา Languages	พูด Speaking	อ่าน Reading	เขียน Writing	พิมพ์ดีด (Typing)	
อังกฤษ (English)				ภาษาไทย (Thai) คำ/นาที (W/M)	
ฝรั่งเศส (French)				ภาษาอังกฤษ (English).....คำ/นาที (W/M)	
อื่น ๆ - Others					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - Computer skills				ความสามารถพิเศษ - Special skills	
ท่านมีรถยนต์หรือไม่? มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> Do you have a car? Yes No		ท่านมีใบขับขี่หรือไม่? Do you have a driver's license: รถยนต์ มี <input type="checkbox"/> Yes for car? ไม่มี <input type="checkbox"/> No รถจักรยานยนต์ มี <input type="checkbox"/> Yes for motorcycle? ไม่มี <input type="checkbox"/> No		ท่านเคยผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้วหรือ ยัง? Have you completed your national service? <input type="checkbox"/> เกณฑ์แล้ว (Yes) <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้เกณฑ์ (No) <input type="checkbox"/> ได้รับการยกเว้น (Exempted)	

References: please provide 3 reference persons (not relatives): full name, position, telephone, and e-mail

ผู้รับรอง ไม่ใช่ญาติ 3 ท่าน ใส่ชื่อ ตำแหน่ง เบอร์โทร อีเมล

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริง ถูกต้องและสมบูรณ์ทุกประการ

I certify that the information given in this application form is true.

ลงชื่อผู้สมัคร

(.....)

วันที่ | | | | | |